

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty TNHH Thiết Bị Y Tế Thiên Nam

NHÂN VIÊN KỸ THUẬT

Công ty Thiết Bị Y Tế Thiên Nam cần tuyển Kỹ sư Thiết Bị Y Tế cho ngành hàng thiết bị Xét Nghiệm: máy xét nghiệm huyết học, điện giải, đông máu, sinh hóa, miễn dịch, sinh học phân tử,...

Vị trí tuyển dụng:

- Số lượng: 02 người
- Giới tính: nam
- Thời gian thử việc: 02 tháng
- Hình thức làm việc: Toàn thời gian cố định
- Thời gian làm việc:
 - Từ thứ 2 đến thứ 6 (8h sáng đến 5h chiều)
 - Thứ 7: chỉ làm 2 ngày thứ 7 trong 1 tháng (8h sáng đến 4h chiều)

Mô tả công việc:

1. Thực hiện công tác lắp đặt thiết bị, cài đặt hóa chất, hướng dẫn sử dụng và chuyển giao công nghệ cho khách hàng
2. Thực hiện kiểm tra, bảo hành, bảo trì, sửa chữa các thiết bị do Công ty phân phối.
3. Soạn thảo, biên dịch tài liệu hướng dẫn sử dụng, tài liệu kỹ thuật của hàng hóa.
4. Tư vấn kỹ thuật cho khách hàng và các phòng ban liên quan trong công ty
5. Lập kế hoạch công việc và báo cáo công tác định kỳ cho Trưởng Bộ phận
6. Tham gia các khoá đào tạo do công ty tổ chức. Trao đổi, phát triển kiến thức sản phẩm và kỹ năng công việc.
7. Thực hiện các công việc phù hợp khác khi được phân công.

Yêu cầu khác:

- Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Điện/ Điện tử, Điện tử Y sinh, Vật lý kỹ thuật.
- Có kỹ năng giao tiếp tốt với khách hàng, kỹ năng tổ chức và kiểm soát công việc hiệu quả, có tư duy logic, kỹ năng phân tích vấn đề.
- Tiếng Anh: đọc thành thạo tài liệu kỹ thuật, giao tiếp cơ bản với người nước ngoài
- Tin học: Sử dụng thành thạo tin học văn phòng, cài đặt máy tính
- Trung thực, năng động, cầu tiến, có trách nhiệm trong công việc.
- Sẵn sàng đi công tác theo yêu cầu.

Quyền lợi:

- Làm việc trong môi trường năng động, sáng tạo, vui vẻ, thân thiện
- Có cơ hội phát triển nghề nghiệp, được đào tạo chuyên môn trong và ngoài nước.
- Lương cơ bản: thỏa thuận (xét theo trình độ chuyên môn và năng lực kinh nghiệm thực tế)
- Lương tháng 13, thưởng cuối năm theo năng lực và hiệu quả làm việc
- Du lịch trong và ngoài nước
- Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN theo quy định Nhà nước

Văn phòng làm việc:

- 373/1/17 Thống Nhất, phường 11, quận Gò Vấp, TP. Hồ Chí Minh

Hồ sơ gửi về:

- Phòng nhân sự: Mrs. Ái Liên
- Email: ailien@thiennammedical.vn
- Điện thoại: 028 544 60696 – Ext: 102

Tìm hiểu thông tin tại:

- Website: www.thiennammedical.vn
- Điện thoại: 028 544 60696